

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	036699
Intézmény neve:	Sorkifaludi Gárdonyi Géza Általános Iskola
Székhely címe:	9774 Sorkifalud, Kossuth Lajos utca 75.
Székhelyének megyéje:	Vas
Intézményvezető neve:	Simon Zsolt
Telefonszáma:	94/556034
E-mail címe:	iskola@sorkifalud.edu.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 11. 07.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Szombathelyi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	9700 Szombathely, Kossuth Lajos utca 8.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Fodor István
Telefonszáma:	+36 (94) 795-225
E-mail címe:	istvan.fodor@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

#### 001 - Sorkifaludi Gárdonyi Géza Általános Iskola (9774 Sorkifalud, Kossuth Lajos utca 75.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	115	55	15	0	15	13	0	0	9	8,00	5	3
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	115	55	15	0	15	13	0	0	9	8,00	5	3
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat**  
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztésközpontban, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít	összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti						50 %-a feletti		
																		tanít	
Teljes munkaidős	0	5	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0
ebből n	0	5	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0
Részmunkaidős	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből n	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	6	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	6	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat**

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	
	Tanító	0	0	0	0	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
	Tanító, speciális képzéssel																					
	Gyógypedagógus, konduktor																					
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																						

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényel																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	4	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15

## Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	1	0	2	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	1	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

### Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036699>

### Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Sorkifaludi Gárdonyi Géza Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=036699&th=001>

## 5. Általános adatok

### **A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:**

Felvételt nyer az iskola els évfolyamára minden olyan tanuló, aki:

- az iskola beiskolázási körzetében állandó vagy ideiglenesen bejelentett lakásban él,
- illetve a fenntartó által el írt létszámkeretig minden gyermek, akinek szülei az intézményünket választották.

A beiratkozás módja:

- a jogszabály által el írt időpontban, az iskolában, a szükséges dokumentumok felmutatásával,
- a hivatalos beiratkozási időn túl kérelem alapján.

A beiratkozáshoz szükséges feltétel:

- a törvény által el írt életkor
- a gyermek iskolaérettségét igazoló óvodai szakvélemény
- a pedagógiai szakszolgálat szakvéleménye, ha az óvoda vizsgálatra küldte a leendő tanulót

Magasabb évfolyamon felvételt nyerhet minden tanuló,

- aki beiskolázási körzetünkbe költözött,
- körzeten kívüli tanuló abban az esetben, ha az osztályok létszáma ezt lehetővé teszi.

A székhely és telephely közötti átiratkozás elbírálása az igazgató jogkörébe tartozik.

Az iskola lehet séget biztosít más iskolában tanuló diákok átvételére. Az átvételről való döntés az intézmény vezetőjének jogköre.

### **A beiratkozásra meghatározott idő:**

2024. április 18-19.

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma nyolc.

### **Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Az étkezési térítési díjak befizetésére havonta az önkormányzat által meghatározott időpontban átutalással számla alapján.

- Adott napra megrendelt étkezési térítési díj csak abban az esetben nem kerül elszámolásra, ha az étkezést a szülő vagy a tanuló legalább egy nappal előre az élelmezésvezetőnél személyesen vagy telefonon, vagy írásban lemondja.
- Az önkormányzat tájékoztatja a szülőket a szociális alapon adható kedvezmények feltételeiről.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

-

### **A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 7 órától 17 óráig tart nyitva. Az iskola a tanítási szünetekben az ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az igazgató határozza meg.

### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

#### **PROGRAMNAPTÁR**

2023/2024. tanév

Szeptember

időpontTéma/esemény

1.8.00Tanévnyitó ünnepély

7.17.15Szülői értekezlet 1. osztály

29.Pályaorientációs nap (1. sz. tanítás nélküli munkanap)

## 29.Európai Diáksport Napja

### Október

id pontTéma/esemény

2.De.Zene világnapja

2.17.15Szül i értekezlet (2-8. évfolyamok)

6.Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.) osztálykeretben

6.Szakmai nap (2. sz. tanítás nélküli munkanap)

20.10.00Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)

23.Nemzeti ünnep (szünet)

24-27.Angol napok

28-05. szünet (Szünet előtti utolsó nap: október 27. péntek; szünet utáni első nap: november 6. hétfő)

### November

id pontTéma/esemény

8.OVI-SULI program óvodásoknak

13-17.Egészségnevelési hét

### December

id pontTéma/esemény

6.10.00Mikulás ünnepély (1-4.)

21.10.00Karácsonyi M sor

22-07.Téli szünet. (Szünet előtti utolsó nap: december 21. csütörtök; szünet utáni első nap: január 8. hétfő)

### Január

id pontTéma/esemény

17.14.00Osztályozó értekezlet

29.14.00Félévi értekezlet

29.17.15Szül i értekezlet (1-8.)

### Február

id pontTéma/esemény

6. 8.00-10.00Nyílt nap (1-2. tanóra)

12-16.Témahét: Álarcosbál

17.14.00Farsang

23.10.00A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)

### Március

id pontTéma/esemény

4-8. Témahét: Pénz 7

14. Iskolai és községi közös ünnepség: Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)

15.Nemzeti ünnep (szünet)

Te Szedd! Országos hulladékgyűjtési akció

Óvodások ismerkedése iskolánkkal

28-07.Tavaszi szünet (Szünet előtti utolsó nap: április 27. szerda; szünet utáni első tanítási nap: április 8. hétfő)

### Április

id pontTéma/esemény

8-12.Témahét: Digitális témahét

16.10.00A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)

18-19.Elsők beiratkozása

22-26.Témahét: Fenntarthatósági témahét

26.Szakmai nap (3. sz. tanítás nélküli munkanap)

### Május

id pontTéma/esemény

1.Munka ünnepe (szünet)

6.17.15Anyák napja

20.Pünkösöd (tanítási szünet)

Június

id pontTéma/esemény

4.10.00Nemzeti összetartozás napja – iskolai ünnepély

10-14.Témahét: Névadónk nyomában

17.14.00Osztályozó értekezlet

20.Diáknapi (4. sz. tanítás nélküli munkanap)

21. Utolsó tanítási nap

22.10.00Ballagás és Tanérvzáró ünnepély

26.8.30Tanérvzáró értekezlet

### **A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Az országos pedagógiai-szakmai ellen rzés és a min sítési eljárás jogszabályban foglalt rendje alkotja teljesítményértékelésünk joghatásokat is magába foglaló alapját.

- Félévente beszámoló, évente munkaterv, statisztika elkészítése.
- Az iskolavezetés ellen rzései.

1. A nevel -oktató munka bels ellen rzése a tanítási órákon kívül kiterjed a tanórán kívüli foglalkozásokra is, a nevel -oktató munkával összefügg valamennyi tevékenységre. (pl. különböz foglalkozások, rendezvények, esetenkénti feladatok, adminisztrációs anyagok stb.)

2. A nevel -oktató munka bels ellen rzését az igazgató szervezi meg.

3. Az ellen rzés területeit, tartalmát, szempontjait, ütemezését az ellen rzési terv tartalmazza.

4. Az ellen rzési tervben nem szerepl eseti ellen rzések lefolytatásáról az igazgató dönt.

5. A nevel -oktató munka ellen rzésére jogosultak az

•igazgató

•igazgatóhelyettes

•munkaközösség-vezet külön megbízás szerint

6. Az igazgató az intézményben folyó valamennyi tevékenységet ellen rízheti.

7. Az igazgatóhelyettes az ellen rzési tevékenységet a vezet i feladatmegosztásból következ en végzi.

Az ellen rzés módszerei

•Tanórák, tanórán kívüli foglalkozások látogatása

•Írásos dokumentumok vizsgálata

•Beszámoltatás szóban, írásban

•Tanulói munkák vizsgálata

•Az ellen rzés tapasztalatait a pedagógusokkal egyénileg, szükség esetén a közösséggel meg kell beszélni.

•Az általánosítható tapasztalatokat a tantestületi értekezleten összegezni kell.

Utolsó frissítés: 2023. 11. 07.

## **6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036699>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Az intézményben az elmúlt tanévek során lemorzsolódás nem volt.

Évismétlési mutatók:

2022/2023. tanév 0 tanuló

2021/2022. tanév 0 tanuló

2020/2021. tanév 0 tanuló

2019/2020. tanév 0 tanuló

2018/2019. tanév 0 tanuló  
2017/2018. tanév 1 tanuló  
2016/2017. tanév1 tanuló  
2015/2016. tanév0 tanuló  
2014/2015. tanév0 tanuló  
2013/2014. tanév0 tanuló  
2012/2013. tanév1 tanuló

### **Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=036699](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=036699)

### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:**

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni fejlesztő foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra a tanulónak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól.

### **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása;
- A napi felkészülés otthoni (napközis, tanulószoba) ideje nem lehet több 1–1,5 óránál.
- Az 1-8. évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;
- a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felméréssel dolgozatot lehet íratni.

1-6. évfolyamon: 1, 7-8. évfolyamon: 2

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Pedagógiai Program vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz, osztályozóvizsgákra, különbözeti vizsgákra, javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelési testület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit a nevelési testület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Jogszabály keretei között a nevelési testület véleményének kikérésével, az iskolavezető segítségével a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó értekezlet előtti héten)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján).

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

1. osztály 11 f  
2. osztály 13 f  
3. osztály 14 f  
4. osztály 13 f  
5. osztály 12 f



6. osztály19 f

7. osztály13 f

8. osztály13 f

Utolsó frissítés: 2023. 11. 07.

## **7. M ködését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m ködési szabályzat: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036699-0>

Házirend: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036699-0>

Pedagógiai program: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036699-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2023. november 07.**